

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Podlaskiego
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

### II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Ochotnicza Straż Pożarna w Turośli, ul. Jana Pawła II 49, 18-525 Turośl, KRS 0000073986, NIP 2910083805, REGON 450715259, <a href="mailto:gok@turosl.pl">gok@turosl.pl</a> , tel. 515 226 820	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Przemysław Zadroga 515 226 820 <a href="mailto:gok@turosl.pl">gok@turosl.pl</a>

08/11/2022 08:42  
DK/57611/2022



5r0D5j seX

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Gody, gody i po godach – tradycje bożonarodzeniowe na Kurpiach			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	01.12.2022 r.	Data zakończenia	31.12.2022 r.

### 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Celem realizowanego zadania jest zorganizowanie wydarzenia kulturalnego poświęconego tradycjom Kurpiowskiej Puszczy Zielonej związanych z okresem Świąt Bożego Narodzenia. Wydarzenie zorganizowane zostanie w grudniu 2022 roku. Przeprowadzone ono zostanie w siedzibie Gminnego Ośrodka Kultury w Turośli oraz na terenie Centrum Rekreacyjno – Wypoczynkowym w Turośli. Wydarzenie będzie otwarte dla wszystkich chętnych, a swoim zasięgiem obejmie mieszkańców regionu kurpiowskiego oraz osoby zamieszkałe w województwie podlaskim zainteresowane uczestnictwem w wydarzeniu kulturowym tradycje regionu kurpiowskiego. Za przygotowanie i przeprowadzenie wydarzenia odpowiedzialni będą członkowie Ochotniczej Straży Pożarnej w Turośli. Zajmą się oni ustaleniami merytorycznymi z wykonawcami części artystycznej oraz z wykonawcami stoisk warsztatowych podczas wydarzenia. W własnym zakresie zaprojektują, wydrukują oraz rozpowszechnią plakaty oraz zaproszenia na organizowane wydarzenie. Zamieszone zostaną we wszystkich tablicach informacyjnych gminy Turośl. Przygotują informacje, które ukażą się w lokalnej prasie. Wszystkie materiały promocyjne i informacyjne opatrzone zostaną logo województwa podlaskiego oraz informacją o udzielonym wsparciu finansowym. Ze względu na plenerowy charakter wydarzenia członkowie OSP przygotują teren do przeprowadzenia wydarzenia. Zajmą się oni rozstawieniem i zebraniem namiotów oraz podestów przeznaczonych do przygotowania miejsca występów artystycznych jak również stoisk warsztatowych, przygotują miejsca siedzące dla publiczności, wykonają dokumentację fotograficzną wydarzenia oraz będą dbać o bezpieczeństwo i porządek podczas trwania wydarzenia. W związku z organizacją imprezy na „świeżym powietrzu” członkowie OSP przygotują oraz zajmą się obsługą koksowników na terenie imprezy. A zakończenie wydarzenia zajmą się zebraniem sprzętu i uporządkowaniem terenu. W ramach wydarzenia odbędą się dwa koncerty artystów ludowych promujących kulturę kurpiowską, którzy przygotują programy opierające się na lokalnej tradycji. Zaprezentują oni dla zgromadzonej publiczności kolędy i pastorałki, zarówno tradycyjne Polskie jak i ludowe Kurpiowskiej Puszczy Zielonej wykonywane w gwarze lokalnej. Do realizacji tego działania niezbędne będzie odpowiednie nagłośnienie oraz obsługa techniczna, która przygotowuje sprzęt muzyczny. W ramach wydarzenia przygotowane i przeprowadzone zostaną warsztaty rękodzieła ludowego w zakresie tradycyjnych ozdób świątecznych wykonywanych z papieru, bibuły i produktów spożywczych. Przeprowadzone one zostaną przez członków KGW Turoślanie, które posiada doświadczenie i wiedzę w prowadzeniu tego typu warsztaty, gdyż koło skupia wśród swoich członków twórców ludowych wykonujących rękodzieło ludowe od wielu lat. Przygotują oni również pokaz wykonywania tradycyjnych dań kurpiowskich przygotowywanych na wigilijny stół w dawnych gospodarstwach domowych na Kurpiach. Przygotowane dania przeznaczone zostaną na degustację dla osób przybyłych na wydarzenie. Materiały papiernicze oraz spożywcze potrzebne do przygotowania stoiska oraz



przeprowadzenia warsztatów KGW zakupi w ramach otrzymanego honorarium. Realizowane wydarzenie będzie doskonałą okazją do upowszechniania kultury ludowej Kurpiowskiej Puszczy Zielonej zarówno wśród lokalnego społeczeństwa jak i mieszkańców województwa podlaskiego. Przyczyni się ono również do promocji Województwa Podlaskiego. Informacje o realizowanym działaniu i o udzielonym wsparciu zamieszczone zostaną w lokalnej prasie jak i na lokalnym portalu informacyjnym. Przygotowane i rozpowszechnione zostaną również plakaty promocyjne, na których zamieszczona zostanie informacja o wydzielonym wsparciu. Udostępnione one zostaną zarówno w tablicach informacyjnych Gminy Turośl jak i w mediach społecznościowych partnerów wydarzenia. W ramach realizowanego zadania uwzględnione zostaną osoby ze szczególnymi potrzebami – wydarzenie zrealizowane zostanie w plenerze oraz budynku, który dostosowany jest do wymagań osób ze szczególnymi potrzebami. Osobom wymagającym wsparcia w udziale w wydarzeniu będziemy w stanie zapewnić osoby do pomocy w skorzystaniu w pełni z przygotowanej oferty.

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zorganizowanie koncertów artystów ludowych	2	Dokumentacja fotograficzna, Print screen z stron internetowej oraz w mediach społecznościowych, informacje w prasie lokalnej
Zorganizowanie stoiska warsztatowego w zakresie wykonywania rękodzieła ludowego	1	Dokumentacja fotograficzna, Print screen z stron internetowej oraz w mediach społecznościowych, informacje w prasie lokalnej
Zorganizowanie stoiska warsztatowego w zakresie pokazu wykonywania wigilijnych dań kurpiowskich	1	Dokumentacja fotograficzna, Print screen z stron internetowej oraz w mediach społecznościowych, informacje w prasie lokalnej

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Ochotnicza Straż Pożarna w Turośli jest stowarzyszeniem, którego głównym celem prowadzonej działalności jest zapobieganie pożarom, a także udział w akcjach ratowniczych przeprowadzanych w czasie pożarów lub innych zdarzeń. W ramach prowadzonej działalności OSP niejednokrotnie uczestniczyła, jako współorganizator różnych przedsięwzięć kulturalnych organizowanych przez ośrodek kultury, koła gospodyń wiejskich czy Gminę Turośl. W 2019 roku OSP było organizatorem wydarzenia kulturalnego pn. Wigilia kurpiowska. Zadanie realizowane było w ramach Funduszy Europejskich Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014 – 2020. Otrzymane na ten cel dofinansowanie zrealizowane zostało zgodnie z założeniami w projekcie i rozliczone prawidłowo i w terminie. W realizację zadania wkładamy własną pracę a także posiadany sprzęt. Niezbędne do realizacji zadania zadaszienia namiotowe udostępnione zostaną przez Urząd Gminy a zaplecze do przeprowadzenia warsztatów udostępnione zostanie przez Gminny Ośrodek Kultury w Turośli.

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.



#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Honorarium za występy artystyczne podczas wydarzenia	2200	2200	
2.	Honorarium za występy artystyczne podczas wydarzenia	3000	3000	
3.	Honorarium za przygotowanie stoiska warsztatowego	3300	3300	
4.	Honorarium za obsługę techniczną wydarzenia (nagłośnienie)	1300	1300	
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		9800	9800	

#### V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)\* / zalega(-ja)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)\* / zalega(-ja)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* /inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

**PREZES**  
Ochotniczej Straży Pożarnej  
w Turzości

**WICEPREZES**  
Ochotniczej Straży Pożarnej  
w Turzości

*Marzanna Bałdyga*

*inż. Marian Kuliś*

Data *04.11.2022 r.*

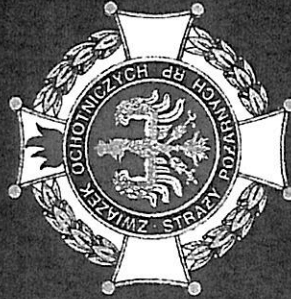
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów)



# STATUT OCHOTNICZEJ STRAŻY POŻARNEJ

w

.....TUROŚLI.....



## Rozdział I POSTANOWIENIA OGÓLNE

### § 1

1. Stowarzyszenie nosi nazwę **OCHOTNICZA STRAŻ POŻARNA w Turośli**..... zwane dalej OSP.
2. Stowarzyszenie OSP działa na podstawie ustawy z 7 kwietnia 1989 r. – Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2001 r. nr 79, poz. 855 tekst jednolity) oraz ustawy z 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2002 r. nr 147, poz. 1229 tekst jednolity), a także niniejszego statutu.
3. Stowarzyszenie OSP posiada osobowość prawną.
4. Siedzibą OSP jest **TUROŚLI, ul. JANA PAWŁA II**.....

### § 2

1. Terenem działania OSP jest miejscowość będąca jej siedzibą oraz miejscowości położone w rejonie pomocy wzajemnej.
2. Stowarzyszenie OSP jest członkiem Związku Ochotniczych Straży Pożarnych Rzeczypospolitej Polskiej.

### § 3

Ochotnicza straż pożarna może posiadać sztandar oraz używać pieczęci, godła i flagi organizacyjnej według zasad określonych w odrębnych przepisach.

### § 4

Działalność OSP opiera się na pracy społecznej jej członków. Do prowadzenia swoich spraw OSP może zatrudniać pracowników.

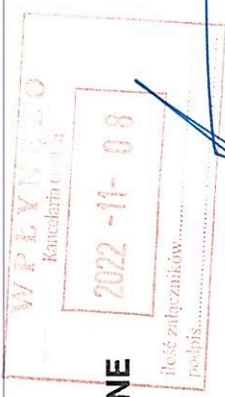
**Stwierdzam zgodność powyższej kserokopii z oryginałem**

**Turośl, dnia 04.11.2022**

**PREZES**

**Ordnariusz Straży Pożarnej (podpisz pieczęć)**

**Marzanna Bałdyga**



Тусламж

Мэдээлэл болон үйлчилгээний тусламж

Мэдээлэл болон үйлчилгээний тусламж

Мэдээлэл болон үйлчилгээний тусламж

11

Мэдээлэл болон үйлчилгээний тусламж

Мэдээлэл болон үйлчилгээний тусламж



Мэдээлэл болон үйлчилгээний тусламж

Мэдээлэл болон үйлчилгээний тусламж



## Rozdział II

### CELE I SPOSOBY DZIAŁANIA

#### § 5

Celem stowarzyszenia jest:

1. Prowadzenie działalności mającej na celu zapobieganie pożarom oraz współdziałanie w tym zakresie z Państwową Strażą Pożarną, organami samorządowymi i innymi podmiotami.
2. Branie udziału w akcjach ratowniczych przeprowadzanych w czasie pożarów, zagrożeń ekologicznych związanych z ochroną środowiska oraz innych klęsk i zdarzeń.
3. Informowanie ludności o istniejących zagrożeniach pożarowych i ekologicznych oraz sposobach ochrony przed nimi.
4. Rozwijanie wśród członków ochotniczej straży pożarnej kultury fizycznej i sportu oraz prowadzenia działalności kulturalno-oświatowej i rywkowej.
5. Wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów o ochronie przeciwpożarowej oraz niniejszego statutu.

#### § 6

Zadania i cele wymienione w § 5 ochotnicza straż pożarna realizuje przez:

1. Organizowanie zespołów do ustalania stanu ochrony przeciwpożarowej w miejscowości własnej i pomocy wzajemnej oraz przygotowywanie informacji o powyższym.
2. Przedstawianie organom władzy samorządowej i administracji rządowej wniosków w sprawach ochrony przeciwpożarowej.
3. Organizowanie, spośród swoich członków, pododdziałów pożarniczych.
4. Prowadzenie podstawowego szkolenia pożarniczego członków OSP i współdziałanie z Państwową Strażą Pożarną w organizowaniu szkolenia funkcyjnych OSP.
5. Organizowanie młodzieżowych i kobiecych drużyn pożarniczych.
6. Organizowanie zespołów świetlicowych, bibliotek, orkiestr, teatrów amatorskich, chórów, sekcji sportowych i innych form pracy społeczno-wychowawczej i kulturalno-oświatowej.

7. Organizowanie zawodów sportowych i imprez propagujących kulturę fizyczną.

8. Prowadzenie innych form działalności mających na celu wykonanie zadań wynikających z ustawy o ochronie przeciwpożarowej i niniejszego statutu.

## Rozdział III

### CZŁONKOWIE, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

#### § 7

Członkowie OSP dzielą się na:

- 1) członków zwyczajnych, w tym członków młodzieżowych i kobiecych drużyn pożarniczych,
- 2) członków wspierających,
- 3) członków honorowych.

#### § 8

1. Członkami zwyczajnymi OSP mogą być:

- 1) pełnoletni obywatele polscy i cudzoziemcy mający stałe miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i nie pozbawieni praw publicznych,
- 2) małoletni w wieku od 16 do 18 lat oraz za zgodą przedstawicieli ustawowych małoletni poniżej 16 lat, jeżeli deklarują i dają rękojmię czynnego uczestnictwa w realizacji celów OSP

#### § 9

Członek zwyczajny aktywnie uczestniczy w wykonywaniu postanowień statutu, opłaca składkę członkowską i składa przyrzeczenie następującej treści: „W pełni świadom obowiązków strażaka – ochotnika uroczystie przyrzekam czynnie uczestniczyć w ochronie przeciwpożarowej majątku narodowego, być zdyscyplinowanym członkiem ochotniczej straży pożarnej, dbałym o jej godność, ofiarnym i mężnym w ratowaniu życia ludzkiego i mienia”.

**Stwierdzam zgodność powyższej kserokopii z oryginałem**

**Turośl, dnia 01.11.2022**

**PREZES**

Ochotniczej Straży Pożarnej

(podpis i pieczęć)

**Marzanna Bałdyga**



#### § 10

1. Członkiem młodzieżowej drużyny pożarniczej może zostać osoba, która skończyła 12 lat, uzyskała zgodę opiekunów ustawowych, jeśli ma mniej niż 16 lat, i złożyła przyrzeczenie.
2. Członkom młodzieżowych drużyn pożarniczych w wieku od 16 do 18 lat przysługuje bierne i czynne prawo wyborcze.
3. Członkowie młodzieżowych drużyn pożarniczych nie biorą udziału w akcjach ratowniczych prowadzonych przez OSP.

#### § 11

Członkowie zwyczajni mają prawo:

- 1) Wybierać i być wybieranymi do władz OSP z wyjątkiem małoletnich poniżej 16 lat.
- 2) Uczestniczyć w walnym zebraniu z prawem głosu.
- 3) Wysuwać postulaty i wnioski wobec władz OSP.
- 4) Korzystać z urządzeń i sprzętu będącego własnością OSP.
- 5) Używać munduru, dystynkcji i odznak.

#### § 12

Do obowiązków członka zwyczajnego należą:

- 1) Aktywne uczestniczenie w działalności OSP.
- 2) Przestrzeganie postanowień niniejszego statutu, jak też regulaminu i uchwał władz OSP.
- 3) Podnoszenie poziomu wiedzy pożarniczej poprzez udział w szkoleniu fachowym.
- 4) Dbanie o mienie OSP.
- 5) Regularne opłacanie składek członkowskich.

#### § 13

Spośród pełnoletnich członków zwyczajnych tworzy się jednostkę operacyjno-techniczną.

#### § 14

Członkostwo ustaje na skutek:

1. Skreślenia z listy lub wykluczenia członka zwyczajnego,

2. Skreślenia z listy członków zwyczajnych dokonuje zarząd OSP w następujących przypadkach:

- 1) Rezygnacji z członkostwa złożonej przez członka na piśmie.
- 2) Nieusprawiedliwionego zalegania przez członka z opłatą składek za okres przekraczający 12 miesięcy, mimo pisemnego upomnienia.
- 3) Śmierci członka.
3. Wykluczenia członka zwyczajnego dokonuje zarząd OSP w następujących przypadkach:
  - 1) Prowadzenia działalności rażąco sprzecznej z niniejszym statutem.
  - 2) Popelnienia czynu, który dyskwalifikuje daną osobę jako członka OSP lub godzi w dobre imię OSP.
4. Przed podjęciem uchwały w sprawach określonych w ust. 2 pkt. 2 i w ust. 3 zarząd umożliwia członkowi OSP złożenie wyjaśnienia na piśmie lub osobiście na posiedzeniu zarządu.
5. Od uchwały zarządu w sprawie, o której mowa w ust. 2 pkt. 2 i ust. 3, członek OSP może odwołać się w terminie 14 dni od dnia powiadomienia o wykluczeniu do walnego zebrania, którego uchwała jest ostateczna.
6. Do czasu rozpatrzenia odwołania członek zwyczajny nie korzysta z praw oraz nie wykonuje obowiązków określonych niniejszym statutem.
7. Skreślenie z listy członków zobowiązuje do zwrotu umundurowania i innych przedmiotów należących do OSP.

#### § 15

1. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna bez względu na jej miejsce zamieszkania i siedzibę w kraju lub za granicą, która zadeklaruje wspomaganie działalności OSP finansowo lub w innej formie i za swą zgodą zostanie przyjęta przez zarząd OSP.
2. Członek wspierający opłaca składkę członkowską w zadeklarowanej przez siebie wysokości.

#### § 16

1. Członkiem honorowym może być każda osoba fizyczna, bez względu na miejsce zamieszkania, szczególnie zasłużona dla ochrony przeciwpożarowej. Godność członka honorowego nadaje walne zebranie OSP.
2. Członkowie honorowi nie opłacają składek członkowskich.

**Stwierdzam zgodność powyższej składek członkowskich z statutem**

Turośl, dnia 04.11.2022

PREZES

Ochotniczej Straży Pożarnej

(podpis i pieczęć)

Marzanna Bataygu



3. Członek wspierający i członek honorowy mają prawo uczestniczenia w pracach i imprezach organizowanych przez OSP, a z głosem doradczym także w walnym zebraniu.

## R o z d i a ł I V

### WŁADZE STOWARZYSZENIA OSP

#### A. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 17

Władzami OSP są:

- 1) walne zebranie członków,
- 2) zarząd,
- 3) komisja rewizyjna.

§ 18

1. Uchwały władz OSP zapadają zwykłą większością głosów oddanych, chyba że przepisy niniejszego statutu stanowią inaczej.
2. Uchwały dotyczące zmian we władzach OSP, wystąpienia ze Związku OSP RP oraz w sprawach nabycia i zbycia nieruchomości powinny być podjęte w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.

§ 19

1. Wybory władz OSP odbywają się w głosowaniu tajnym lub jawnym.
2. Kadencja władz OSP trwa...5..... lat i kończy się z chwilą powołania nowych władz.
3. Nie można łączyć funkcji członka zarządu i komisji rewizyjnej.

#### B. WALNE ZEBRANIE CZŁONKÓW

§ 20

1. Walne zebranie członków jest najwyższą władzą OSP.
2. Do kompetencji walnego zebrania członków, oprócz innych spraw wymienionych w niniejszym statucie, należy:

- 1) Wysłuchanie i zatwierdzenie sprawozdań Zarządu z działalności OSP.
- 2) Wysłuchanie sprawozdania komisji rewizyjnej z działalności OSP.
- 3) Udzielenie absolutorium zarządowi OSP.
- 4) Uchwalenie programu działania i budżetu OSP.
- 5) Wybór, spośród siebie zarządu w liczbie.....7..... osób, z zachowaniem większości osób pełnoletnich.
- 6) Wybór spośród siebie komisji rewizyjnej, w liczbie.....2..... osób.
- 7) Uchwalenie statutu OSP lub jego zmianę.
- 8) Ustalanie wysokości składki członkowskiej.
- 9) Podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych przekraczających zwykły zarząd, w szczególności nabycia i zbycia nieruchomości oraz ich obciążenia.
- 10) Rozpatrywanie odwołań od decyzji zarządu oraz innych spraw i wniosków zgłoszonych przez członków OSP.
- 11) Wybieranie spośród siebie delegatów w skład władz Związku OSP RP.
- 12) Podjęcie uchwały o wystąpieniu ze Związku OSP RP.
- 13) Nadawanie członkostwa honorowego OSP.
- 14) Podjęcie uchwały o rozwiązaniu OSP.

§ 21

1. Walne zebranie członków OSP może być zwyczajne, sprawozdawcze oraz nadzwyczajne.
2. Zwyczajne walne zebranie członków OSP jest zwoływane raz na.....5..... lat, a sprawozdawcze raz na rok.
3. Zwyczajne walne zebranie członków i walne zebranie sprawozdawcze zwoływane jest przez zarząd, który zawiadamia członków o terminie, miejscu i porządku obrad, co najmniej na .....7..... dni przed terminem zebrania.

§ 22

1. Nadzwyczajne walne zebranie członków OSP zwoływane jest przez zarząd OSP:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na żądanie komisji rewizyjnej OSP, **Stwierdzam zgodność powyższej kserokopii z oryginałem**
  - 3) na żądanie .....1/2..... (np. 1/2) liczby członków OSP, **Stwierdzam zgodność powyższej kserokopii z oryginałem**
2. Nadzwyczajne walne zebranie członków OSP powinno się odbyć **Turośl, dnia 11.11.2022**

8

Ochotniczej Straży Pożarnej  
w Turośli

7

*podpis* **Barbótyga**

**Тема: Анализ эффективности работы  
системы управления качеством**

Выполнил: студент группы ИТ-21-01

Иванов И.И.

Проверил: доцент кафедры ИТ-21-01

Смирнов С.С.

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

w terminie nie dłuższym niż jeden miesiąc od podjęcia inicjatywy lub zgłoszenia żądania.

3. Porządek nadzwyczajnego walnego zebrania, spośród spraw określonych w § 20 ust. 2 ustala władza lub osoby uprawnione do żądania zwołania takiego zebrania.
4. Nadzwyczajne walne zebranie OSP może odwołać członek zarządu lub komisji rewizyjnej przed upływem terminu kadencji władz OSP i powołać w to miejsce innego członka zarządu lub komisji rewizyjnej na czas do odbycia zwyczajnego walnego zebrania.

#### § 23

Przebieg walnego zebrania OSP oraz podjęte na nim uchwały wpisuje się do księgi protokołów.

#### C. ZARZĄD

#### § 24

1. Zarząd wybiera ze swego grona prezesa, naczelnika, dwóch wiceprezów, sekretarza i skarbnika, a także może wybrać gospodarza, kronikarza i zastępcę naczelnika straży. Naczelnik sprawuje funkcję wiceprezesa.
2. Zarząd może dokooptować do swego składu nowych członków na miejsce ustępujących w liczbie nie przekraczającej 1/3 ustalonego składu.

#### § 25

Do zadań zarządu należy:

- 1) Reprezentowanie interesów OSP.
- 2) Realizowanie uchwał i wytycznych walnego zebrania.
- 3) Zwolnienie walnego zebrania.
- 4) Niezwłoczne zawiadomienie sądu rejestrowego o zmianie statutu oraz zmianach w składzie zarządu i komisji rewizyjnej.
- 5) Udzielanie niezbędnych wyjaśnień organowi nadzorującemu.
- 6) Opracowanie projektów rocznego planu działalności i budżetu OSP oraz składanie opracowań z ich wykonania walnemu zebraniu.
- 7) Zaciąganie w imieniu OSP zobowiązań finansowych i innych zobowiązań majątkowych.
- 8) Przyjmowanie i skreślanie z listy członków OSP.

- 9) Przyznawanie wyróżniającym się członkom dyplomów i nagród oraz występowanie z wnioskami o przyznanie odznaczeń i odznak.

- 10) Tworzenie jednostek operacyjno-technicznych.
- 11) Organizowanie młodzieżowych i kobiecych drużyn OSP, zespołów kulturalno-oświatowych i sportowych.
- 12) Dokonywanie ocen realizacji przez poszczególnych członków OSP powierzonych im zadań.
- 13) Rozstrzyganie sporów między członkami, wynikających z ich przynależności do OSP.
- 14) Wykonywanie innych zadań wynikających z postanowień statutu.

#### § 26

Prezes zarządu reprezentuje OSP na zewnątrz i kieruje pracami zarządu.

#### § 27

Posiedzenia zarządu odbywają się według potrzeb, co najmniej jednak raz w kwartale i są zwoływane przez prezesa. Na posiedzenia zarządu należy zapraszać przewodniczącego komisji rewizyjnej OSP.

#### § 28

Umowy, akta oraz pełnomocnictwa i dokumenty finansowe podpisuje w imieniu OSP prezes lub wiceprezes i skarbnik.

#### § 29

Naczelnik kieruje jednostką operacyjno-techniczną jednoosobowo w formie rozkazów i poleceń.

Do naczelnika należy:

- 1) Wnioskowanie do zarządu OSP o wyznaczenie członków OSP do wykonania zadań operacyjno-technicznych.
- 2) Organizowanie i prowadzenie podstawowego szkolenia pożarniczego członków OSP; drużyn młodzieżowych i kobiecych OSP.
- 3) Czuwanie nad przestrzeganiem dyscypliny organizacyjnej przez członków OSP.
- 4) Kierowanie przeciwpożarową działalnością, zapobiegawczą, powyższej.
- 5) Kierowanie OSP w przeprowadzanych akcjach gromadzenia-gaśniczych.

Turośl, dnia 04.11.2022

PREZES

Ochotniczej Straży Pożarnej

w Turośli

(podpis i pieczęć)

Marzanna Białdyga





- 6) Dysponowanie sprzętem i urządzeniami pożarniczymi OSP oraz nadzorowanie ich prawidłowej eksploatacji i konserwacji.
- 7) Opracowywanie opinii i wniosków w sprawie stanu ochrony przeciwpożarowej miejscowości oraz wyposażenia OSP w sprzęt techniczny i inne środki.

#### § 30

Za wzorowe wykonanie zadań operacyjno-technicznych przez członków OSP naczelnik straży może stosować następujące wyróżnienia:

- 1) pochwałę ustną,
- 2) pochwałę w rozkazie naczelnika,
- 3) wystąpienie do zarządu OSP o przyznanie nagrody,
- 4) sporządzenie wniosku o nadanie odznaczenia lub odznaki.

#### § 31

Za niewłaściwe wykonanie zadań operacyjno-technicznych przez członków OSP naczelnik straży może stosować następujące środki dyscyplinarne:

- 1) upomnienie ustne,
- 2) nagana w rozkazie naczelnika,
- 3) wystąpienie do zarządu o wykluczenie członka z OSP.

#### D. KOMISJA REWIZYJNA

#### § 32

1. Komisja rewizyjna jest organem kontrolnym OSP i do jej zadań należy:

- 1) Przeprowadzanie co najmniej raz w roku kontroli całokształtu działalności statutowej OSP, ze szczególnym uwzględnieniem gospodarki finansowej i opłacania składek członkowskich.
  - 2) Składanie na walnym zebraniu sprawozdania z przeprowadzonych kontroli wraz z oceną działalności OSP.
  - 3) Przedstawianie zarządowi uwag i wniosków dotyczących jego działalności.
  - 4) Wnoskowanie o udzielenie zarządowi absolutorium.
3. Komisja rewizyjna OSP może dokonywać do swojego składu nowych członków, na miejsce ustępujących, w liczbie nie przekraczającej 1/3 jej składu.

#### § 33

Komisja rewizyjna wybiera ze swego grona przewodniczącego.

#### § 34

Członkowie komisji rewizyjnej mogą brać udział w posiedzeniach zarządu z głosem doradczym.

## R o z d z i a ł V

### MAJĄTEK I FUNDUSZE OSP

#### § 35

Majątek i fundusze OSP powstają z:

- 1) składek członkowskich,
- 2) dotacji, darowizn, spadków i zapisów,
- 3) dochodów z majątku i imprez,
- 4) ofiarności publicznej,
- 5) wpływów z działalności gospodarczej.

#### § 36

OSP może prowadzić działalność gospodarczą według ogólnych zasad określonych w odrębnych przepisach. Dochód z działalności gospodarczej i uzyskane fundusze OSP służą realizacji celów statutowych i nie mogą być przeznaczane do podziału między członków OSP.

## R o z d z i a ł VI

### ZMIANY STATUTU I ROZWIĄZANIE OSP

#### § 37

Zmianę statutu i rozwiązanie OSP

**Stwierdzam zgodność powyższej uchwały z prawem**  
wziętej w głosowaniu przez członków  
Turośl, dnia 04.11.2022  
**P.R.E.S.**  
Ochotniczej Straży Pożarnej  
w Turośli  
(podpis i pieczęć)  
**Marzanna Batajga**







OSP ma obowiązek umieścić w statucie warunki ważności uchwał podejmowanych przez swoje władze, ale owe warunki sama ustala: zwykła lub kwalifikowana większość głosów, przy każdej lub określonej obecności członków wyżej wymienionych władz itd., itd.

Innymi słowy, statuty poszczególnych OSP mogą różnić się w swojej treści, zwłaszcza że postanowienia we wszystkich wspomnianych sprawach są konieczne, ale nie wyłączne. Ważne zebranie członków OSP ma więc prawo poszerzyć treść statutu także o inne postanowienia, których zamieszczenie w statucie uzna za celowe, pod warunkiem ich zgodności z prawem. Przykładem tego może być rozszerzenie członkostwa w OSP na cudzoziemców niemających zamieszkania w Polsce. Art. 4 ust. 2 ustawy Prawo o stowarzyszeniach dopuszcza członkostwo tych osób, jeżeli statut przewiduje taką możliwość. Ma to znaczenie w szczególności dla OSP położonych na obszarach przygranicznych. O możliwości wprowadzenia do statutu OSP dodatkowych władz już wspominałam wyżej.

Właściwy statut OSP może też być mniej szczegółowy niż przedstawiona wyżej propozycja statutu, na przykład w kwestii kompetencji władz OSP.

W tym stanie rzeczy przedstawiony projekt statutu OSP jest przede wszystkim materiałem pomocniczym w przygotowywaniu statutow na potrzeby OSP

WANDA WERESZCZYŃSKA

PISMO ZWIĄZKU OCHOTNICZYCH STRAŻY POŻARNYCH RP  
UL. GOSKOWIECZÓW 2, 01-141 WARSZAWA

1 451 454 102 714

statystyk

PO PRZECZYTANIU  
UDOSTĘPNIJ GO INNYM

Stwierdzam zgodność powyższej  
kserokopii z oryginałem

Turośl, dnia

06.11.2022

PREZES

Ochotniczej Straży Pożarnej  
(podpis Wpłomski)

Marzanna Babojska

