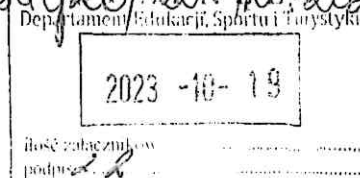


DK 153628/2023

p. M. Kępcio / 20.10.2023 / hr.



## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	ZARZĄD WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

### II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Uczniowski Klub Sportowy "Olimpik" przy Szkole Podstawowej nr 2 w Mońkach, Forma prawna: Uczniowskie Kluby Sportowe (inna ewidencja), Ewidencja uczniowskich klubów sportowych prowadzona przez Starostę Monieckiego pod poz. 15: poz.15, Kod pocztowy: 19-100, Poczta: Mońki, Miejscowość: Mońki, Ulica: Tysiąclecia, Numer posesji: 17, Województwo: podlaskie, Powiat: moniecki, Gmina: Mońki, Strona www: <a href="https://sp2monki.stronzyklasa.pl/">https://sp2monki.stronzyklasa.pl/</a> , Adres e-mail: karol.223@wp.pl, Numer telefonu: 501359667,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Karol Czubkowski Adres e-mail: karol.223@wp.pl Telefon: 501359667

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Turniej z okazji Święta Niepodległości o Puchar Marszałka Województwa Podlaskiego			
2. Termin realizacji zadania <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	05.11.2023	Data zakończenia	30.11.2023

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

**Opis zadania**

Uczniowski Klub Sportowy "Olimpik" przy Szkole Podstawowej nr 2 w Mońkach podejmuje się organizacji Turnieju z okazji Święta Niepodległości o Puchar Marszałka Województwa Podlaskiego w kat. OPEN.

Planowana data organizacji Turnieju: 11 listopada 2023 r.

Zgodnie z założeniami Turniej będzie miał rangę wojewódzką. Przewidziany jest w nim udział drużyn np. z Białegostoku, Łap, Siemiatycz, Bielska Podlaskiego, Moniek, Suwałk, Augustowa, Sejny i Wasilkowa.

Wiek zawodników: 15-20 lat.

W zadaniu udział weźmie 6 drużyn, ok. 84 zawodników, 6 sędziów, 12 trenerów.

Turniej zostanie zorganizowany w sposób profesjonalny. Zapewniona zostanie obsługa sędziowska oraz opieka medyczna. Zakupione zostaną nagrody rzeczowe, które mają na celu zachęcenie dzieci i młodzieży do udziału w zawodach.

Głównym celem realizacji zadania jest rozwój i popularyzacja piłki siatkowej na terenie województwa podlaskiego. Założone cele są zgodne ze statutem Uczniowskiego Klubu Sportowego "Olimpik".

**Miejsce realizacji**

Hala sportowa przy Szkole Podstawowej nr 2 im. Jana Kochanowskiego w Mońkach (ul. Tysiąclecia 17, 19-100 Mońki)

**4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego**

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Organizacja Turnieju z okazji Święta Niepodległości o Puchar Marszałka Województwa Podlaskiego	84 zawodniczek/zawodników	komunikat końcowy z zawodów, zdjęcia
Zwiększenie zainteresowania piłką siatkową wśród dzieci i młodzieży	84 osoby biorące udział w zawodach	komunikat końcowy z zawodów, zdjęcia

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.**

### Charakterystyka oferenta

Uczniowski Klub sportowy "Olimpik" zgodnie ze statutem jest organizacją zrzeszającą uczniów Szkoły Podstawowej nr 2 w Mońkach, rodziców uczniów, nauczycieli i sympatyków. Młodzież trenująca w klubie "OLIMPIK" reprezentuje nasze miasto na arenie województwa i kraju. Klub corocznie osiąga sukcesy w zawodach piłki siatkowej oraz rozwija swoją działalność tworząc nowe grupy szkoleniowe i kontynuując szkolenia w starszych rocznikach. Zawodniczki i zawodnicy z powodzeniem rywalizują w kategoriach wiekowych młodziczka/młodzik, kadetka/kadet, juniorka/junior w regionie, województwie oraz kraju. W poprzednich latach klub odnosił bardzo dobre wyniki sportowe. Klub opiera swoją działalność przede wszystkim na społecznej pracy swoich członków i działaczy.

### Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Klub posiada doświadczenie w organizacji imprez sportowych rangi wojewódzkiej. "Olimpik" organizował m. in. Mistrzostwa Województwa Podlaskiego w kat. młodziczek, Mistrzostwa Województwa Podlaskiego w siatkówce plażowej dziewcząt, Eliminacje Wojewódzkie Kinder Joy of Moving w kat. 4

### Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Przy realizacji zadania tj. organizacji turnieju pracować będą głównie 3 osoby. Jest to wykwalifikowana kadra, która z sukcesem przygotowuje dzieci do zawodów oraz aktywnie działa w Klubie. Opiekę medyczną zapewni osoba z uprawnieniami do udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej. Turnieje sędziować będą osoby z uprawnieniami sędziów piłki siatkowej. Pomoc przy obsłudze zadania (obsługa szatni, pomoc techniczna, sprzątanie po zawodach) w formie wolontariatu pełnić będą pracownicy Szkoły Podstawowej nr 2 w Mońkach.

### Zasoby rzeczowe:

Klub korzysta z nowoczesnej hali sportowej, tartanowej bieżni lekkoatletycznej, boiska szkolnego oraz 3 boisk do piłki plażowej przy Szkole Podstawowej nr 2 w Mońkach. Klub posiada swój sprzęt sportowy oraz korzysta ze sprzętu szkolnego. Klub ma dostęp do sprzętu biurowego niezbędnego do sprawnego przepływu informacji.

### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Obsługa sędziowska	4 000,00		
2.	Transport zawodniczek	1 500,00		
3.	Nagrody rzeczowe	1 000,00		
4.	medale, puchary	1 000,00		
5.	wyżywienie	2 500,00		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>10 000,00</b>	<b>10 000,00</b>	<b>0,00</b>

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

**PREZES ZARZĄDU  
UCZNIOWSKIEGO KLUBU SPORTOWEGO  
„OLIMPIK”**

*Karol Czubkowski*  
.....

**SEKRETARZ  
UCZNIOWSKIEGO KLUBU SPORTOWEGO  
„OLIMPIK”**

*Jolanta Rafał*  
.....

(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY  
„OLIMPIK”  
przy Szkole Podstawowej nr 2  
19-100 Mańki ul Tysiąclecia 17  
tel 085 716 25 0

Data... *13.10.2023* r.

Załączniki:

1. Aktualny wyciąg z rejestru lub ewidencji (*obligatoryjny - złożony elektronicznie*)

- <sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
- <sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.