

Projekt

UCHWAŁA NR/...../.....

SEJMIKU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

z dnia r.

zmieniająca uchwałę w sprawie zasad przyznawania stypendiów w ramach przedsięwzięcia priorytetowego „Podlaski Program wsparcia stypendialnego uczniów szkół i placówek systemu oświaty prowadzących kształcenie ogólne” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego na lata 2021-2027.

Na podstawie art. 9, art. 18 pkt 1 i pkt 19a oraz art. 89 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2024 r. poz. 566) w związku z art. 90t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2024 r. poz. 750 z późn. zm.¹) oraz uchwałą Nr XXVII/247/2016 Sejmiku Województwa Podlaskiego z dnia 29 sierpnia 2016 r. w sprawie przyjęcia Regionalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży Województwa Podlaskiego, zmienionej uchwałą nr XXVIII/257/2016 z dnia 26 września 2016 r. i uchwałą Nr XIX/240/2020 Sejmiku Województwa Podlaskiego z dnia 8 czerwca 2020 r., Sejmik Województwa Podlaskiego uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr LVIII/889/2023 Sejmiku Województwa Podlaskiego z dnia 27 listopada 2023 r. w sprawie zasad przyznawania stypendiów w ramach przedsięwzięcia priorytetowego „Podlaski Program wsparcia stypendialnego uczniów szkół i placówek systemu oświaty prowadzących kształcenie ogólne” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego na lata 2021-2027 wprowadza się następujące zmiany:

1) tytuł uchwały otrzymuje brzmienie:

„w sprawie zasad przyznawania stypendiów w ramach przedsięwzięcia priorytetowego „Podlaski Program wsparcia stypendialnego uczniów szkół i placówek systemu oświaty prowadzących kształcenie ogólne” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027”;

2) Regulamin przyznawania stypendiów w ramach przedsięwzięcia priorytetowego „Podlaski Program wsparcia stypendialnego uczniów szkół i placówek systemu oświaty prowadzących kształcenie ogólne” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego na lata 2021-2027, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały Nr LVIII/889/2023 Sejmiku Województwa Podlaskiego z dnia 27 listopada 2023 r. ulega zmianie i otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Podlaskiego.

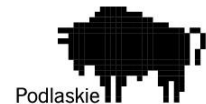
§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2024 r. poz. 854, poz. 1473.



Fundusze Europejskie
dla Podlaskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



REGULAMIN

przyznawania stypendiów w ramach przedsięwzięcia priorytetowego „Podlaski program wsparcia stypendialnego uczniów szkół i placówek systemu oświaty prowadzących kształcenie ogólne” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) **stypendiach w ramach projektu „Podlaski program wsparcia stypendialnego uczniów szkół i placówek systemu oświaty prowadzących kształcenie ogólne”** – oznacza to stypendia współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, budżetu państwa oraz środków własnych województwa podlaskiego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027, Priorytetu VIII: Fundusze na rzecz edukacji i włączenia społecznego, Działania 8.1 Rozwój edukacji i kształcenia;
- 2) **projekcie** – oznacza to przedsięwzięcie priorytetowe „Podlaski program wsparcia stypendialnego uczniów szkół i placówek systemu oświaty prowadzących kształcenie ogólne”;
- 3) **roku szkolnym** – należy przez to rozumieć rok szkolny w rozumieniu art. 94 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.);
- 4) **szkołach objętych projektem** – oznacza to wszystkie szkoły realizujące podstawę programową kształcenia ogólnego szkoły podstawowej i liceum ogólnokształcącego z obszaru województwa podlaskiego;
- 5) **trudnej sytuacji społeczno-ekonomicznej uczennicy/ucznia** – oznacza to trudną sytuację materialną rodziny uczennicy/ucznia i/lub gdy uczeń jest członkiem rodziny wielodzietnej i/lub jest dzieckiem wychowywanym przez jednego rodzica/opiekuna prawnego i/lub przebywa w systemie pieczy zastępczej;
- 6) **trudnej sytuacji materialnej** – oznacza to sytuację, w której dochód rodziny uczennicy/ucznia ubiegających się o stypendium w przeliczeniu na osobę, zgodnie z zasadami określonymi w art. 3 i 5 ust.1 i 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 323 z późn. zm.), w roku kalendarzowym poprzedzającym rok przyznania stypendium, nie przekracza trzykrotności kwoty określonej w art. 5 ust. 1 i 2 ustawy, wyliczany w oparciu o:
 - a) zaświadczenia z właściwego urzędu skarbowego o uzyskanych przychodach nieopodatkowanych i/lub dochodach podlegających opodatkowaniu,
 - b) zaświadczenia z urzędu gminy/miasta o wielkości posiadanego gospodarstwa rolnego (ilość hektarów przeliczeniowych),
 - c) inne dokumenty niezbędne do ustalenia dochodu rodziny uczennicy/ucznia w przeliczeniu na osobę, zgodnie z ustawą z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 323 z późn. zm.);
- 7) **rodzinie wielodzietnej** – oznacza to rodzinę, w której uczennicy/uczniowi, jako członkom rodziny wielodzietnej, przysługuje prawo do posiadania Karty Dużej Rodziny zgodnie z ustawą z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1512);
- 8) **dziecku wychowywanym przez jednego rodzica/opiekuna prawnego** – oznacza to sytuację, kiedy w wychowaniu i opiece uczennicy/ucznia uczestniczy tylko jeden z rodziców/opiekunów prawnych, tzn. na jednego rodzica/opiekuna prawnego, z którym dziecko zostało (osoba samotnie wychowująca dziecko), przeniesione zostały wszystkie zadania i obowiązki wychowawcze;
- 9) **systemie pieczy zastępczej lub sierocie** – oznacza to sytuację, w której uczennica/uczeń przebywają w systemie pieczy zastępczej rodzinnej lub instytucjonalnej, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2024 r. poz. 177 z późn. zm.);
- 10) **uczennicy/uczniu z niepełnosprawnością** – należy przez to rozumieć uczennicę/ucznia posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności lub

dzieci i młodzież posiadające orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydawane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim. Orzeczenia uczniów, dzieci lub młodzieży wydawane są przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej;

- 11) **konkursach i olimpiadach** – oznacza to konkursy i olimpiady organizowane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. z 2020 r. poz. 1036);
- 12) **nauczycielu/opiekunie stypendysty** – oznacza to nauczyciela, pedagoga szkolnego, doradcę zawodowego zatrudnionego w szkole, sprawującego opiekę dydaktyczną nad uzdolnionymi uczennicą/uczniem, którym przyznano stypendium;
- 13) **Indywidualnym Planie Rozwoju Uczennicy/Ucznia** – oznacza to indywidualny program edukacyjny opracowany przez uzdolnionych uczennicę/ucznia lub ich rodziców przy pomocy nauczyciela/opiekuna stypendysty, zwanym IPRE; dokument ten określa cel rozwoju edukacyjnego, który uczennica/uczeń zamierza osiągnąć, rezultaty, jakie zamierza uzyskać realizując cel rozwoju edukacyjnego, działania, które zamierza podjąć w kierunku osiągnięcia rezultatów oraz zobowiązanie poniesienia wydatków ze środków otrzymanego stypendium na cele edukacyjne;
- 14) **IZ** – należy przez to rozumieć Instytucję Zarządzającą w oparciu o art. 8 pkt 2 ustawy wdrożeniowej – Zarząd Województwa Podlaskiego;
- 15) **Regulaminie** – oznacza to niniejszy regulamin;
- 16) **rodzinie** w rozumieniu art. 3 pkt 16 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych - oznacza to odpowiednio następujących członków rodziny: małżonków, rodziców dzieci, opiekuna faktycznego dziecka oraz pozostające na utrzymaniu dzieci w wieku do ukończenia 25. roku życia, a także dziecko, które ukończyło 25. rok życia legitymujące się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, jeżeli w związku z tą niepełnosprawnością przysługuje świadczenie pielęgnacyjne lub specjalny zasiłek opiekuńczy albo zasiłek dla opiekuna, o którym mowa w [ustawie](#) z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1297 oraz z 2023 r. poz. 1429); do członków rodziny nie zalicza się dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, dziecka pozostającego w związku małżeńskim, a także pełnoletniego dziecka posiadającego własne dziecko;
- 17) **obywatelu państwa trzeciego** – oznacza to osobę, która nie jest obywatelem państwa członkowskiego UE, w tym bezpaństwowiec w rozumieniu Konwencji o statusie bezpaństwowców z dnia 28 sierpnia 1954 r. i osoba bez ustalonego obywatelstwa;
- 18) **osobie obcego pochodzenia (cudzoziemcy)** – oznacza to każdą osobę, która nie posiada polskiego obywatelstwa, bez względu na fakt posiadania lub nie obywatelstwa (obywatelstw) innych krajów;
- 19) **osobie należącej do mniejszości narodowych lub etnicznych w tym społeczności marginalizowanych** biorącej udział w projektach EFS+. Zgodnie z prawem krajowym mniejszości narodowe to mniejszość: białoruska, czeska, litewska, niemiecka, ormiańska, rosyjska, słowacka, ukraińska, żydowska. Mniejszości etniczne: karaimska, łemkowska, romska, tatarska. Definicja opracowana na podstawie ustawy z dnia 6 stycznia 2005 r. o mniejszościach narodowych i etnicznych oraz o języku regionalnym;
- 20) **osobie w kryzysie bezdomności, dotkniętej wykluczeniem z dostępu do mieszkań lub zagrożona bezdomnością** – oznacza to osobę:
 - a) bezdomną w rozumieniu art. 6 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, czyli osobę niezamieszkującą w lokalu mieszkalnym w rozumieniu przepisów o ochronie praw lokatorów i mieszkaniowym zasobie gminy i niezameldowaną na pobyt stały, w rozumieniu przepisów o ewidencji ludności, a także osobę niezamieszkującą w lokalu mieszkalnym i zameldowaną na pobyt stały w lokalu, w którym nie ma możliwości zamieszkania;
 - b) znajdującą się w sytuacjach określonych w Europejskiej Typologii Bezdomności i Wykluczenia Mieszkaniowego ETHOS w kategoriach operacyjnych: bez dachu nad głową, bez mieszkania, w niezabezpieczonym mieszkaniu, w nieodpowiednim mieszkaniu;
 - c) zagrożona bezdomnością - osoba znajdującą się w sytuacji wykluczenia mieszkaniowego zgodnie z typologią ETHOS, osoba bezpośrednio zagrożona eksmisją lub utratą mieszkania, a także osoba wcześniej doświadczająca bezdomności, zamieszkująca mieszkanie i potrzebująca wsparcia w utrzymaniu mieszkania.

§ 2. Stypendia przyznawane są przez Zarząd Województwa Podlaskiego w celu stworzenia równych szans edukacyjnych uczniom/uczniom uzdolnionym, znajdującym się w niekorzystnej sytuacji społeczno-ekonomicznej, w tym uczniom/uczniom pochodzącym z rodzin o niskim statusie społeczno-ekonomicznym, mieszkającym na obszarach zagrożonych trwałą marginalizacją lub wiejskich oraz uczniom z niepełnosprawnościami uczącym się w szkołach objętych projektem.

§ 3. Stypendia przyznawane są w wysokości nie niższej niż 600 zł miesięcznie, za okres 10 miesięcy nauki w poprzednim roku szkolnym i są wypłacane jednorazowo.

§ 4. Stypendium nie przysługuje uczniowi/uczniowi, którzy w roku szkolnym za który przyznawane jest stypendium, otrzymali stypendium na cele edukacyjne finansowane bądź współfinansowane ze środków Unii Europejskiej i/lub budżetu Województwa Podlaskiego.

Rozdział 2. **Warunki przyznawania stypendiów**

§ 5. 1. O stypendium mogą ubiegać się uczennice/uczniowie, którzy spełnili łącznie następujące kryteria obowiązkowe:

- 1) w roku szkolnym, w którym jest składany wniosek o stypendium, są uczennicami/uczniami:
 - klas V-VIII szkół podstawowych (z wyłączeniem szkół dla dorosłych) z obszaru województwa podlaskiego,
 - klas I-IV liceów ogólnokształcących (z wyłączeniem szkół dla dorosłych) z obszaru województwa podlaskiego,
 - klas V-VIII ogólnokształcących szkół muzycznych I stopnia z obszaru województwa podlaskiego,
 - klas I-IV ogólnokształcących szkół muzycznych II stopnia z obszaru województwa podlaskiego,
 - klas I-V liceów sztuk plastycznych z obszaru województwa podlaskiego,
 - klas II-IX ogólnokształcących szkół baletowych z obszaru województwa podlaskiego,

wsparcie skierowane jest do uczennic/uczniów szkół z obszaru województwa podlaskiego, co wynika z regionalnego charakteru interwencji w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027; bez znaczenia pozostaje fakt zamieszkania bądź zameldowania uczennicy/ucznia;

- 2) znajdowali się w trudnej sytuacji materialnej, o której mowa w § 1 pkt 6;

2. Oraz, w roku szkolnym poprzedzającym rok składania wniosku o stypendium, spełnili przynajmniej jedno z poniższych kryteriów szczególnego uzdolnienia:

- 1) uzyskali średnią ocen na poziomie co najmniej 4,75 – w szkole podstawowej oraz 4,50 – w liceum ogólnokształcącym, zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadą matematyczną ze wszystkich przedmiotów obowiązkowych;
- 2) posiadają tytuł finalisty bądź laureata konkursu, olimpiady szczebla co najmniej wojewódzkiego lub tytuł finalisty bądź laureata szczebla co najmniej międzynarodowego bądź ogólnopolskiego.

§ 6. 1. Spełnienie kryteriów obowiązkowych oraz przynajmniej jednego z kryteriów szczególnego uzdolnienia dopuszcza uczennicę/ucznia do drugiego etapu oceny, według punktowanych kryteriów dodatkowych.

2. Uczennica/uczeń spełniają kryterium dodatkowe, jeżeli:

- 1) posiadają orzeczenie o niepełnosprawności – 2 pkt;
- 2) wychowują się w rodzinie wielodzietnej – 2 pkt;
- 3) są dziećmi wychowywanymi przez jednego rodzica bądź opiekuna prawnego – 2 pkt;
- 4) przebywają w systemie pieczy zastępczej lub są sierotami – 2 pkt;
- 5) mieszkają na obszarze wiejskim bądź na obszarze zagrożonym trwałą marginalizacją – 2 pkt.

§ 7. W przypadku uczennic/uczniów, którzy w momencie składania wniosku są niepełnoletni, wniosek w ich imieniu składa rodzic lub opiekun prawny.

Rozdział 3.

Tryb i kryteria oceny wniosków

§ 8. 1. Dyrektor szkoły, do której uczęszczają uczennica/uczeń, wybiera zatrudnionego w niej nauczyciela/pedagoga szkolnego/doradcę zawodowego, który sprawuje nad nimi opiekę dydaktyczną, zgodnie z założeniami zawartymi w Indywidualnym Planie Rozwoju Edukacyjnego Uczennicy/Ucznia.

2. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 1, wyraża zgodę na sprawowanie opieki dydaktycznej nad uczennicą/ucznem ubiegającymi się o stypendium.

3. Nauczyciel/opiekun stypendystki/stypendysty może objąć opieką dydaktyczną więcej niż jedną uczennicę/ucznia ubiegających się o stypendium.

4. Nauczyciel/opiekun uczennicy/ucznia ubiegających się o stypendium obejmuje nad nimi opiekę dydaktyczną w zakresie:

- 1) sprawowania nadzoru merytorycznego nad stypendystką/stypendystą;
- 2) pomocy w tworzeniu i realizacji Indywidualnego Planu Rozwoju Edukacyjnego Uczennicy/ Ucznia;
- 3) monitorowania osiąganych przez stypendystkę/stypendystę założeń określonych w Indywidualnym Planie Rozwoju Edukacyjnego Uczennicy/Ucznia.

5. Indywidualny Plan Rozwoju Edukacyjnego Uczennicy/Ucznia, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu oraz Zakres danych nt. uczestników projektu, stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu, powinny zostać dostarczone przez uczennicę/ucznia niezwłocznie po otrzymaniu informacji o zakwalifikowaniu do projektu, w terminie wyznaczonym przez Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego w Białymstoku, nie krótszym niż 7 dni.

§ 9. 1. Zakres danych potrzebnych do ubiegania się o stypendium określa załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, który jest jednocześnie wzorem wniosku, którym można się posłużyć ubiegając się o stypendium.

2. Do wniosku należy dołączyć następujące załączniki:

- 1) dokumenty poświadczające trudną sytuację materialną, o której mowa w § 1 pkt 6:
 - zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego o uzyskanych przychodach nieopodatkowanych i/lub dochodach podlegających opodatkowaniu;
 - zaświadczenia z urzędu gminy/miasta o wielkości posiadanego gospodarstwa rolnego (ilość hektarów przeliczeniowych);
 - inne dokumenty niezbędne do ustalenia dochodu rodziny uczennicy/ucznia w przeliczeniu na osobę, zgodnie z ustawą z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- 2) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię świadectwa za poprzedni rok szkolny;
- 3) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię dyplomu lub innego dokumentu potwierdzającego osiągnięcia uczennicy/ucznia w konkursach/olimpiadach, uprawniające do otrzymania stypendium;
- 4) potwierdzone za zgodność z oryginałem dokumenty poświadczające spełnianie kryterium określonego w § 6 ust. 2 niniejszego Regulaminu.

3. Wnioski o przyznanie stypendium składa się w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Podlaskiego w Białymstoku, w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze wniosków, opublikowanym na stronie internetowej województwa podlaskiego: www.podlaskie.eu.

4. O zachowaniu terminu złożenia wniosku decyduje data złożenia wniosku w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Podlaskiego w Białymstoku lub data stempla pocztowego, w przypadku nadania za pośrednictwem operatora pocztowego.

5. W przypadku stwierdzenia braków formalnych we wniosku o przyznanie stypendium, Wnioskodawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania pisma w tej sprawie.

6. Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia w przypadku:

- 1) złożenia po terminie;
- 2) wycofania przez wnioskodawcę;
- 3) nieusunięcia w terminie, o którym mowa w ust. 5, braków formalnych.

§ 10. 1. Ocena wniosku stypendialnego jest oceną punktową powstającą na podstawie kryteriów zawartych w karcie oceny, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

2. W oparciu o łączną liczbę punktów, uzyskaną podczas oceny wniosku stypendialnego, sporządzana jest lista rankingowa stypendystek/stypendystów, w której kandydatki/kandydaci są uszeregowani w kolejności malejącej liczby uzyskanych punktów. Listę sporządza dyrektor Departamentu Edukacji i Sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego.

3. W przypadku uzyskania takiej samej ilości punktów o kolejności umieszczania na liście rankingowej decydować będą przesłanki, wymienione zgodnie z hierarchią ważności:

- 1) relatywnie najniższy dochód przypadający na członka rodziny uczennicy/ucznia uprawniający do otrzymywania świadczeń rodzinnych zgodnie z ustawą z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- 2) wyższa średnia ocen uczennicy/ucznia ubiegających się o stypendium uzyskana na koniec roku szkolnego poprzedzającego okres, na który przyznaje się stypendium;
- 3) tytuł finalisty bądź laureata konkursu, olimpiady szczebla co najmniej wojewódzkiego lub tytuł finalisty bądź laureata szczebla co najmniej międzynarodowego bądź ogólnopolskiego;
- 4)) odpowiednio data wpływu wniosku stypendialnego do Urzędu lub data nadania wniosku stypendialnego za pośrednictwem operatora pocztowego;
- 5) kolejność alfabetyczna nazwiska, a w dalszej kolejności imienia.

4. W przypadku rezygnacji uczennicy/ucznia (znajdujących się na liście rankingowej na pozycji gwarantującej przyznanie stypendium) z uczestnictwa w projekcie, stypendium przyznaje się kolejnej osobie spełniającej wymagania, zgodnie z kolejnością umieszczenia na liście rankingowej.

§ 11. 1. Departament Edukacji i Sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego w Białymstoku, podczas realizacji projektu, może dokonać kontroli autentyczności i rzetelności dokumentów stanowiących podstawę przyznania stypendium.

2. Departament Edukacji i Sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego w Białymstoku oraz IZ, podczas realizacji programu stypendialnego, mogą dokonać kontroli stanu faktycznego sytuacji zgłoszonej przez osoby ubiegające się o stypendium w dokumentach poprzez kontrolę w miejscu zamieszkania uczennicy/ucznia.

3. Środki przekazane w ramach przyznanego stypendium, które uczennica/uczeń uzyskali na podstawie nieprawdziwych danych lub fałszywych dokumentów, podlegają zwrotowi na podstawie art. 405 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2024 poz. 1061 z późn. zm.), jako bezpodstawne wzbogacenie.



Fundusze Europejskie
dla Podlaskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 1 do Regulaminu

**WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM W RAMACH PRZEDSIĘWZIĘCIA
PRIORYTETOWEGO „PODLASKI PROGRAM WSPARCIA STYPENDIALNEGO UCZNIÓW
SZKÓŁ I PLACÓWEK SYSTEMU OŚWIATY PROWADZĄCYCH KSZTAŁCENIE OGÓLNE”
W RAMACH PROGRAMU FUNDUSZE EUROPEJSKIE DLA PODLASKIEGO 2021-2027**

FORMULARZ NALEŻY WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO BĄDŹ DRUKOWANYMI LITERAMI

TYP SZKOŁY:

- PODSTAWOWA
 PONADPODSTAWOWA

AKTUALNA KLASA:

ROK SZKOLNY (za który przyznawane jest stypendium):

I. DANE OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O STYPENDIUM:

1. Imię (imiona):

2. Nazwisko:

3. Data urodzenia:

4. Adres zamieszkania:

Ulica i numer domu:

Kod pocztowy i miejscowość:

Gmina:

Powiat:

5. Imiona i nazwiska rodziców/opiekunów prawnych:

6. Dane kontaktowe do rodziców/opiekunów prawnych lub pełnoletniego ucznia/uczennicy:

Telefon (komórkowy lub stacjonarny z numerem kierunkowym):

E-mail:.....

7. Czy uczennica/uczeń ubiegający się o stypendium są pełnoletni?

TAK NIE

8. Czy uczennica/uczeń ubiegający się o stypendium posiadają orzeczenie o niepełnosprawności?

TAK NIE

9. Czy uczennica/uczeń ubiegający się o stypendium wychowują się w rodzinie wielodzietnej?

TAK NIE

Wykaz załączników:

Należy wypełnić komórkę, wpisując X we właściwym miejscu:

Lp.	Rodzaj załącznika	Deklaracja złożenia TAK	NIE DOTYCZY
1.	Świadectwo za poprzedni rok szkolny		
2.	Dyplomy lub inne dokumenty potwierdzające udział uczennicy/ucznia w konkursach lub olimpiadach		
3.	Dokumenty potwierdzające dochody		
4.	Orzeczenie o niepełnosprawności uczennicy/ucznia (aktualne na dzień składania wniosku)		
5.	Kserokopia Karty Dużej Rodziny bądź dokument poświadczający, że spełnia warunki posiadania Karty		
6.	Dokument potwierdzający wychowywanie uczennicy/ucznia przez jednego rodzica bądź opiekuna prawnego		
7.	Dokument potwierdzający przebywanie w systemie pieczy zastępczej uczennicy/ucznia lub sieroctwo		

TAK – gdy dokument danego rodzaju zostaje dołączony do wniosku,

NIE DOTYCZY – gdy dokument danego rodzaju nie dotyczy wnioskodawcy.

Uwaga! Wszystkie dokumenty dołączone w formie kserokopii powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez organ wydający dokument, pełnoletnich uczennicę/ucznia lub rodzica/opiekuna prawnego uczennicy/ucznia małoletnich lub dyrektora szkoły lub innego upoważnionego pracownika szkoły, opatrzone klauzurą „za zgodność z oryginałem” oraz pieczęcią imienną i datą.

Specjalne potrzeby uczennicy/ucznia:

- Dostosowanie przestrzeni w związku z niepełnosprawnością ruchową? Jeśli TAK, proszę opisać jakie:

.....

- Zapewnienie tłumacza języka migowego?

- Zapewnienie druku materiałów powiększoną czcionką?

- Inne specjalne potrzeby? Jeśli TAK, proszę opisać jakie:

.....

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (rozporządzenie RODO), informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Województwo Podlaskie reprezentowane przez Marszałka oraz Zarząd Województwa Podlaskiego z siedzibą przy ul. Skłodowskiej-Curie 14, 15-097 Białystok, tel. +48 (85) 66 54 549, e-mail: kancelaria@podlaskie.eu, <http://bip.podlaskie.eu/>;

2. Administrator, zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a) RODO, powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym możecie Państwo kontaktować się pod adresem poczty elektronicznej: iod@podlaskie.eu

3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji i rozliczenia projektu pn. „Podlaski program wsparcia stypendialnego uczniów szkół i placówek systemu oświaty prowadzących kształcenie ogólne” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, w tym w szczególności: naboru i oceny wniosków o przyznanie stypendium, potwierdzenia kwalifikowalności uczestników, udzielenia i rozliczenia wsparcia, potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, komunikacji, publikacji, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości, działań informacyjno-promocyjnych oraz raportowania w ramach ww.

projektu realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027 (dalej FE dP 2021-2027). Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, co wynika z art. 6 ust. 1 lit. „c” oraz art. 9 ust. 2 lit. „b” RODO określony w:

- Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającym wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej;
- Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021 r. str. 21, z późn. zm.);
- Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1058 z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności;
- Art. 9 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.);
- Ustawie z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027;
- Ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego;
- Ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;

4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w zakresie zgodnym z zapisami art. 87 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027. Kategorie przetwarzania danych osobowych wymienione są w art. 87 - 93 w/w ustawy. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych obejmuje:

- 1) dane identyfikujące osoby fizyczne: imię i nazwisko, adres, adres poczty elektronicznej, firma i adres, numer telefonu, numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL), numer identyfikacji podatkowej (NIP), numer w krajowym rejestrze urzędowym podmiotów gospodarki narodowej (REGON) lub inne identyfikatory funkcjonujące w danym państwie, forma prawna prowadzonej działalności, płeć, wiek;
- 2) dane związane z zakresem uczestnictwa osób fizycznych w projekcie, niewymienione w pkt 1, takie jak: kwota wynagrodzenia, obywatelstwo, obszar według stopnia urbanizacji (DEGURBA), status mieszkaniowy, data rozpoczęcia udziału w projekcie lub wsparciu, data zakończenia udziału w projekcie lub wsparciu, status na rynku pracy, stopień pokrewieństwa;
- 3) dane osób fizycznych niewymienione w pkt 1, które widnieją na dokumentach potwierdzających kwalifikowalność wydatków, w tym kwota wynagrodzenia, numer rachunku bankowego oraz dane dotyczące szczególnych potrzeb osób, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062 oraz z 2022 r. poz. 975 i 1079), dane potwierdzające osiągnięcia edukacyjne oraz informacje dotyczące sytuacji społeczno ekonomicznej.
- 4) dane osobowe dotyczące pochodzenia rasowego lub etnicznego lub zdrowia, o których mowa w art. 9 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.).

5. Podanie przez Państwo danych osobowych jest dobrowolne lecz konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości udziału w projekcie, tj. wnioskowania o przyznanie stypendium i/lub braku możliwości uzyskania dodatkowych punktów na etapie oceny wniosku w ramach projektu pn. „Podlaski Program wsparcia stypendialnego uczniów szkół i placówek systemu oświaty prowadzących kształcenie ogólne” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027.

6. Państwa dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom prowadzącym działalność bankową, podmiotom, które wykonują usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnienia łączności, np.: dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym, operatorowi pocztowemu lub kurierowi, podmiotom wykonującym badania ewaluacyjne, podmiotom wykonującym zadania w zakresie archiwizacji oraz podmiotom, którym zlecono wykonywanie zadań w FE dP 2021-2027, organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, ministrowi właściwemu ds. rozwoju regionalnego.

7. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych.

8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z realizacji Programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027, tzn. okres realizacji projektu, zachowania trwałości oraz okres przechowywania dokumentacji dotyczącej projektu, wynikających z zapisów określonych szczegółowo w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011 nr 14 poz. 67).

9. Przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich niezwłocznego sprostowania, uzupełnienia lub ograniczenia przetwarzania, pod warunkiem zgodności takich żądań z przepisami prawa stanowiącymi obowiązek prawny Administratora do przetwarzania danych osobowych.

10. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi dotyczącej niezgodności przetwarzania danych osobowych do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (uodo.gov.pl) z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2.

11. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

Potwierdzam otrzymanie klauzuli informacyjnej, zapoznanie z jej treścią i zrozumienie.

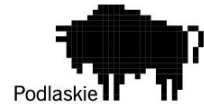
.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis pełnoletniego uczennicy/ucznia
lub rodzica/opiekuna prawnego uczennicy/ucznia małoletniego



Fundusze Europejskie
dla Podlaskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 2 do Regulaminu

KARTA OCENY WNIOSKU O PRYZNANIE STYPENDIUM W RAMACH PRZEDSIĘWZIĘCIA PRIORYTETOWEGO „PODLASKI PROGRAM WSPARCIA STYPENDIALNEGO UCZNIÓW SZKÓŁ I PLACÓWEK SYSTEMU OŚWIATY PROWADZĄCYCH KSZTAŁCENIE OGÓLNE” W RAMACH PROGRAMU FUNDUSZE EUROPEJSKIE DLA PODLASKIEGO 2021-2027

Imię/imiiona i nazwisko:

I. OCENA FORMALNA:

1. Czy wniosek o przyznanie stypendium wpłynął w terminie?

TAK NIE

2. Czy uczennica/uczeń

¹³⁾ uczy się w szkole wskazanej w regulaminie?

TAK NIE

3. Czy szkoła, w której uczy się uczennica/uczeń¹⁾ znajduje się na terenie województwa podlaskiego?

TAK NIE

4. Czy uczennica/uczeń posiada wymaganą średnią ocen?

TAK NIE * ŚREDNIA OCEN:

* W przypadku zaznaczenia „NIE” czy w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym składany jest wniosek o przyznanie stypendium, uczennica/uczeń posiadali tytuł finalisty bądź laureata konkursu, olimpiady szczebla co najmniej wojewódzkiego lub tytuł finalisty bądź laureata szczebla co najmniej międzynarodowego bądź ogólnopolskiego zgodnie z wykazem konkursów i olimpiad.

TAK: LAUREAT FINALISTA

NIE

¹⁾ w roku szkolnym, w którym jest składany wniosek o przyznanie stypendium, są uczennicami/uczniami:

- klas V-VIII szkół podstawowych (z wyłączeniem szkół dla dorosłych) z obszaru województwa podlaskiego,
- klas I-IV liceów ogólnokształcących (z wyłączeniem szkół dla dorosłych) z obszaru województwa podlaskiego,
- klas V-VIII ogólnokształcących szkół muzycznych I stopnia z obszaru województwa podlaskiego,
- klas I-IV ogólnokształcących szkół muzycznych II stopnia z obszaru województwa podlaskiego,
- klas I-V liceów sztuk plastycznych z obszaru województwa podlaskiego,
- klas II-IX ogólnokształcących szkół baletowych z obszaru województwa podlaskiego.

5. Czy uczennica/uczeń otrzymali za rok szkolny poprzedzającym rok szkolny, w którym składany jest wniosek, stypendium na cele edukacyjne finansowane ze środków budżetu Województwa Podlaskiego i/lub środków Unii Europejskiej?

TAK NIE

W przypadku niespełnienia wymogów obligatoryjnych, nie dokonuje się oceny merytorycznej.

II. OCENA MERYTORYCZNA:

1. Czy uczennica/uczeń spełniają kryterium dochodowe?

TAK NIE Dochód na os. w rodzinie:

KRYTERIA PUNKTOWE:

1. Czy uczennica/uczeń ubiegający się o stypendium posiada orzeczenie o niepełnosprawności?

TAK – 2 pkt NIE – 0 pkt

2. Czy uczennica/uczeń ubiegający się o stypendium wychowuje się w rodzinie wielodzietnej?

TAK – 2 pkt NIE – 0 pkt

3. Czy uczennica/uczeń ubiegający się o stypendium są dziećmi wychowywanymi przez jednego rodzica bądź opiekuna prawnego?

TAK – 2 pkt NIE – 0 pkt

4. Czy uczennica/uczeń ubiegający się o stypendium przebywają w systemie pieczy zastępczej lub są sierotami?

TAK – 2 pkt NIE – 0 pkt

5. Czy uczennica/uczeń ubiegający się o stypendium mieszkają na obszarze wiejskim bądź na obszarze zagrożonym trwałą marginalizacją?

TAK – 2 pkt NIE – 0 pkt

SUMA PUNKTÓW:

.....
.....
.....
(data i podpis osoby oceniającej)

(data i podpis osoby oceniającej)

(data i podpis koordynatora projektu)



Fundusze Europejskie
dla Podlaskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 3 do Regulaminu

IPRE - INDYWIDUALNY PLAN ROZWOJU EDUKACYJNEGO UCZENNICY/UCZNIA (OPRACOWANY PRZEZ UCZENNICĘ/UCZNIA LUB JEGO RODZICA PRZY POMOCY NAUCZYCIELA/OPIEKUNA STYPENDYSTY):

Uwaga! Indywidualny Plan Rozwoju Edukacyjnego Uczennicy/Ucznia powinien zostać dostarczony przez uczennicę/ucznia/rodzica/opiekuna prawnego w terminie określonym przez Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego w Białymstoku

Imię (imiona) i nazwisko uczennica/uczeń:.....

1. Profil uczennica/uczeń - uzdolnienia i zainteresowania uczeń
nicy/ucznia

.....
.....
.....

2. Bariery stanowiące przeszkodę w rozwoju edukacyjnym ucznia. Poniżej proszę wskazać bariery uczennicy/ucznia wpisując TAK lub NIE:

koszt zaspokojenia potrzeb edukacyjnych przekracza możliwości finansowe rodziny	
utrudniony dostęp do ośrodków edukacyjnych, sportowych, kulturalnych umożliwiających rozwój kompetencji i umiejętności	
brak aktywności edukacyjnej w lokalnym środowisku	
brak wsparcia w podejmowaniu decyzji edukacyjno-zawodowych	
stan zdrowia	
szczególne potrzebach rozwojowe	
brak barier	
inne (poniżej wpisz jakie):	

3. Cele rozwoju edukacyjnego uczennicy/ucznia związane z wydatkowaniem stypendium. Poniżej proszę wskazać szczegółowy cel rozwoju edukacyjnego, który uczennica/uczeń zamierzają osiągnąć dokonując wyboru TAK lub NIE):

podniesienie kompetencji osobistych	
rozwijanie talentów i umiejętności	
podejmowanie wyzwań i pokonywanie barier	
kreatywność i innowacyjność	
pogłębienie wiedzy i umiejętności	
zdobycie nowej wiedzy	
rozwój interpersonalny	
inne (poniżej wpisz jakie):	

4. Działania związane z osiągnięciem celu rozwoju edukacyjnego uczennicy/ucznia. Poniżej proszę wskazać co najmniej jedno działanie dokonując wyboru TAK lub NIE:

uczestnictwo w wydarzeniach poszerzających wiedzę ucznia, w szczególności w warsztatach, kursach, szkoleniach, wykładach, pokazach, konferencjach (naukowych, interdyscyplinarnych)	
udział w dodatkowych, pozalekcyjnych/pozaszkolnych zajęciach edukacyjnych	
udział w konkursach, turniejach, olimpiadach (przedmiotowych, interdyscyplinarnych)	
udział w wycieczkach/obozach/warsztatach naukowych, edukacyjnych, językowych	
pracę własną z wykorzystaniem literatury przedmiotu, portali e-learningowych	
pracę własną z wykorzystaniem pomocy dydaktycznych właściwych dla rozwijanego przedmiotu	
inne działania pogłębiające wiedzę i kompetencje przedmiotowe, należy wskazać jakie:	

5. Rezultaty związane z osiągnięciem celu rozwoju edukacyjnego uczennicy/ucznia. Poniżej proszę wskazać co najmniej jeden rezultat, jaki zamierza uzyskać uczennica/uczeń, realizując szczegółowy cel rozwoju edukacyjnego dokonując wyboru TAK lub NIE:

uzyskanie certyfikatu, dyplomu, zaświadczenia	
uzyskanie statusu uczestnika, finalisty lub laureata, zajęcie 1 do 3 miejsca lub zdobycie wyróżnienia w konkursie/olimpiadzie	
podniesienie rocznej oceny klasyfikacyjnej z wybranego przedmiotu lub ogółu przedmiotów	
podniesienie umiejętności korzystania z różnych narzędzi, pomocnych w nauce w zakresie wybranego przedmiotu	
podniesienie umiejętności przedmiotowych podczas wyjazdu krajowego lub zagranicznego	
pogłębienie znajomości słownictwa i gramatyki z języka polskiego lub języka obcego	
podniesienie umiejętności sprawnego liczenia, pogłębienie znajomości zasad rozumowania matematycznego	
podniesienie umiejętności myślenia i postrzegania matematycznego do rozwiązywania problemów w codziennych sytuacjach	
podniesienie kompetencji dotyczących korzystania z treści cyfrowych (poszukiwania, filtrowania, oceny rzetelności, tworzenia, programowania i udostępniania)	
podniesienie umiejętności wykorzystywania i posługiwania się narzędziami, urządzeniami technicznymi i danymi naukowymi	
podniesienie umiejętności kreatywnego myślenia i przekształcania pomysłów w działania w sferze osobistej, społecznej, zawodowej itp.	
prezentacja umiejętności przedmiotowych na pokazach, targach, dniach otwartych itp.	
inne rezultaty (należy wskazać jakie):	

6. Wydatki związane z realizacją działań określonych w IPRE.

Finansowane ze środków stypendium wydatki muszą być zgodne z celem edukacyjnym określonym w IPRE uczennicy/ucznia oraz realizowane w sposób celowy, efektywny i gospodarny. Suma wszystkich wykazanych wydatków musi być równa kwocie otrzymanego stypendium. Poniżej proszę wskazać zakres planowanego kosztu dokonując wyboru TAK lub NIE:

koszty udziału w konkursach i zajęciach pozaszkolnych w szczególności w: warsztatach i kursach przygotowawczych, kursach i warsztatach językowych, kursach komputerowych, kursach szybkiego czytania i szkoleniach e-learningowych, obozach naukowych/edukacyjnych i językowych, wyjazdach edukacyjnych i innych wydarzeniach poszerzających wiedzę w zakresie rozwijanych kompetencji	
zakup literatury w tym zakup literatury przedmiotowej, podręczników, atlasów, czasopism o charakterze edukacyjnym, książek popularnonaukowych	
multimedialne programy edukacyjne, w tym zakup lub subskrypcja: programów do nauki języków obcych i innych przedmiotów, programów do nauki określonym umiejętności, oprogramowania biurowego	

sprzęt komputerowy, w tym zakup: komputera stacjonarnego lub przenośnego lub innego urządzenia mobilnego wraz z dostępem do Internetu, oprogramowania systemowego i antywirusowego, urządzeń peryferyjnych, tonerów do drukarki, podzespołów komputerowych, nośników pamięci, urządzeń cyfrowych	
narzędzia do kształtowania i rozwijania zainteresowań oraz umiejętności uniwersalnych niezbędnych na rynku pracy	
opłaty wspomagające prawidłowy rozwój uczennicy/ucznia i koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami, w tym zakup: okularów korekcyjnych, aparatów słuchowych, opłacanie zajęć logopedycznych	
podstawowe wyposażenia miejsca nauki w domu, w tym zakup: biurka, krzesła, lampki	
opłaty szkolne, w tym opłaty za wycieczki szkolne i pozostałe wydarzenia organizowane przez szkołę, dojazdy do i ze szkoły, w kwocie odpowiadającej kosztom podróży środkami komunikacji zbiorowej, czesne za szkołę	
przybory szkolne, zeszyty, plecak i strój na zajęcia wychowania fizycznego	
inne, jakie:	
.....	
.....	
Uzasadnienie:.....	

Oświadczam, że otrzymane stypendium zostanie przeznaczony na sfinansowanie działań ujętych w Indywidualnym Planie Rozwoju Edukacyjnego Uczennicy/Ucznia z zachowaniem celowości, efektywności i gospodarności.

Oświadczam, że żaden element zadeklarowany jako wydatek i ujęty w Indywidualnym Planie Rozwoju Edukacyjnego nie był, nie jest i nie będzie przedłożony do rozliczenia, poświadczenia, refundacji w ramach innych projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej i z krajowych środków publicznych.

.....
miejsowość, data

.....
*czytelny podpis pełnoletniego ucznia
lub rodzica/opiekuna prawnego ucznia małoletniego*



Fundusze Europejskie
dla Podlaskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 4 do Regulaminu

Zakres danych nt. uczestników projektu oraz podmiotów obejmowanych wsparciem gromadzonych w CST2021 - dotyczy Projektu pn. „Podlaski program wsparcia stypendialnego uczniów szkół i placówek systemu oświaty prowadzących kształcenie ogólne” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027.

/Prosimy o wypełnienie części II drukowanymi literami/

I. Dane wspólne

Lp.	Nazwa
1	Tytuł Projektu: „Podlaski program wsparcia stypendialnego uczniów szkół i placówek systemu oświaty prowadzących kształcenie ogólne”
2	Nr Projektu: FEPD.08.01-IZ.00-0008/23
3	Priorytet, w ramach którego jest realizowany Projekt: Priorytet VIII Fundusze na rzecz edukacji i włączenia społecznego
4	Działanie, w ramach którego jest realizowany Projekt: Działanie 08.01. Rozwój edukacji i kształcenia

II. Dane uczestników projektu, którzy otrzymują wsparcie w ramach EFS+

1	Imię (imiona):																					
2	Nazwisko (nazwiska):																					
3	Płeć /zaznaczyć prawidłowe znakiem X/	<input type="checkbox"/> Kobieta <input type="checkbox"/> Mężczyzna																				
4	PESEL <i>/w przypadku braku nr PESEL należy podać inny właściwy identyfikator/</i>	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>																				
5	Obywatelstwo / <i>zaznaczyć prawidłowe znakiem X/</i>	<input type="checkbox"/> obywatelstwo polskie <input type="checkbox"/> brak polskiego obywatelstwa – obywatel kraju UE <input type="checkbox"/> brak polskiego obywatelstwa lub UE – obywatel kraju spoza UE/bezpaństwowiec																				
7	Osoba obcego pochodzenia <i>/zaznaczyć właściwe znakiem X/</i>	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK																				
8	Osoba państwa trzeciego <i>/zaznaczyć właściwe znakiem X/</i>	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK																				
9	Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej (w tym społeczności marginalizowanej) <i>/zaznaczyć właściwe znakiem X/</i>	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK																				
10	Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań <i>/zaznaczyć właściwe znakiem X/</i>	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK																				

Status stypendysty na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu	<p><u>Możliwość wyboru tylko 1 statusu :</u></p> <p>Osoba bierna zawodowo, w tym:</p> <input type="checkbox"/> Osoba ucząca się/odbywająca kształcenie <input type="checkbox"/> Osoba nieuczestnicząca w kształceniu lub szkoleniu <input type="checkbox"/> Inne <p>Osoba bezrobotna, w tym:</p> <input type="checkbox"/> Osoba długotrwale bezrobotna <input type="checkbox"/> Inne <p>Osoba pracująca, w tym:</p> <input type="checkbox"/> Osoba pracująca na uczelni <input type="checkbox"/> Osoba prowadząca działalność na własny rachunek <input type="checkbox"/> Osoba pracująca w administracji rządowej <input type="checkbox"/> Osoba pracująca w administracji samorządowej [z wyłączeniem szkół i placówek systemu oświaty] <input type="checkbox"/> Osoba pracująca w organizacji pozarządowej <input type="checkbox"/> Osoba pracująca w MMŚP <input type="checkbox"/> Osoba pracująca w szkole lub pracownik systemu oświaty (kadra niepedagogiczna) <input type="checkbox"/> Osoba pracująca w szkole lub placówce systemu oświaty (kadra zarządzająca) <input type="checkbox"/> Osoba pracująca w instytucie naukowym <input type="checkbox"/> Osoba pracująca w instytucie badawczym <input type="checkbox"/> Osoba pracująca w dużym przedsiębiorstwie <input type="checkbox"/> Osoba pracująca w podmiocie wykonującym działalność leczniczą
--	--

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (rozporządzenie RODO), informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Województwo Podlaskie reprezentowane przez Marszałka oraz Zarząd Województwa Podlaskiego z siedzibą przy ul. Skłodowskiej-Curie 14, 15-097 Białystok, tel. +48 (85) 66 54 549, e-mail: kancelaria@podlaskie.eu, <http://bip.podlaskie.eu/>;
2. Administrator, zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a) RODO, powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym możecie Państwo kontaktować się pod adresem poczty elektronicznej: iod@podlaskie.eu
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji i rozliczenia projektu pn. „Podlaski program wsparcia stypendialnego uczniów szkół i placówek systemu oświaty prowadzących kształcenie ogólne” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, w tym w szczególności: naboru i oceny wniosków o przyznanie stypendium, potwierdzenia kwalifikowalności uczestników, udzielenia i rozliczenia wsparcia, potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, komunikacji, publikacji, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości, działań informacyjno-promocyjnych oraz raportowania w ramach ww. projektu realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027 (dalej FEdP 2021-2027). Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, co wynika z art. 6 ust. 1 lit. „c” oraz art. 9 ust. 2 lit. „b” RODO określony w:
 - Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającym wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej;
 - Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021 r. str. 21, z późn. zm.);
 - Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1058 z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności;

- Art. 9 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.).

- Ustawie z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027;

- Ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego;

- Ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;

4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w zakresie zgodnym z zapisami art. 87 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027. Kategorie przetwarzania danych osobowych wymienione są w art. 87 - 93 w/w ustawy. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych obejmuje:

1) dane identyfikujące osoby fizyczne: imię i nazwisko, adres, adres poczty elektronicznej, firma i adres, numer telefonu, numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL), numer identyfikacji podatkowej (NIP), numer w krajowym rejestrze urzędowym podmiotów gospodarki narodowej (REGON) lub inne identyfikatory funkcjonujące w danym państwie, forma prawna prowadzonej działalności, płeć, wiek;

2) dane związane z zakresem uczestnictwa osób fizycznych w projekcie, niewymienione w pkt 1, takie jak: kwota wynagrodzenia, obywatelstwo, obszar według stopnia urbanizacji (DEGURBA), status mieszkaniowy, data rozpoczęcia udziału w projekcie lub wsparciu, data zakończenia udziału w projekcie lub wsparciu, status na rynku pracy, stopień pokrewieństwa;

3) dane osób fizycznych niewymienione w pkt 1, które widnieją na dokumentach potwierdzających kwalifikowalność wydatków, w tym kwota wynagrodzenia, numer rachunku bankowego oraz dane dotyczące szczególnych potrzeb osób, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062 oraz z 2022 r. poz. 975 i 1079), dane potwierdzające osiągnięcia edukacyjne oraz informacje dotyczące sytuacji społeczno ekonomicznej.

4) dane osobowe dotyczące pochodzenia rasowego lub etnicznego lub zdrowia, o których mowa w art. 9 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.).

5. Podanie przez Państwo danych osobowych jest dobrowolne lecz konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości udziału w projekcie, tj. wnioskowania o przyznanie stypendium i/lub braku możliwości uzyskania dodatkowych punktów na etapie oceny wniosku w ramach projektu pn. „Podlaski Program wsparcia stypendialnego uczniów szkół i placówek systemu oświaty prowadzących kształcenie ogólne” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027.

6. Państwa dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom prowadzącym działalność bankową, podmiotom, które wykonują usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnienia łączności, np.: dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym, operatorowi pocztowemu lub kurierowi, podmiotom wykonującym badania ewaluacyjne, podmiotom wykonującym zadania w zakresie archiwizacji oraz podmiotom, którym zlecono wykonywanie zadań w FEDP 2021-2027, organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, ministrowi właściwemu ds. rozwoju regionalnego.

7. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych.

8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z realizacji Programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027, tzn. okres realizacji projektu, zachowania trwałości oraz okres przechowywania dokumentacji dotyczącej projektu, wynikających z zapisów określonych szczegółowo w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011 nr 14 poz. 67).

9. Przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich niezwłocznego sprostowania, uzupełnienia lub ograniczenia przetwarzania, pod warunkiem zgodności takich żądań z przepisami prawa stanowiącymi obowiązki prawny Administratora do przetwarzania danych osobowych.

10. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi dotyczącej niezgodności przetwarzania danych osobowych do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (uodo.gov.pl) z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2.

11. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

Potwierdzam otrzymanie klauzuli informacyjnej, zapoznanie z jej treścią i zrozumienie.

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis pełnoletniego uczennicy/ucznia
lub rodzica/opiekuna prawnego uczennicy/ucznia małoletniego

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym zakresie danych nt. uczestników projektu oraz podmiotów obejmowanych wsparciem gromadzonych w CST2021/SM EFS są zgodne z prawdą.

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis pełnoletniego uczennicy/ucznia
lub rodzica/opiekuna prawnego uczennicy/ucznia małoletniego